|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Al Rappresentante del Ministero per i beni e le attività culturali***  ***Soprintendenza ABAP Marche***  ***Dott.ssa Marta Mazza***  *PEC:*[*mbac-sabap-mar@mailcert.beniculturali.it*](mailto:mbac-sabap-mar@mailcert.beniculturali.it)  ***e p.c. Ing. Paolo Iannelli***  *PEC: mbac-uss-sisma2016@mailcert.beniculturali.it* |
|  | ***Al Rappresentante del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti***  ***c/o Provveditorato OO.PP. – sede di Ancona***  ***Ing. Carla Macaione***  *PEC****:***[***oopp.toscanamarcheumbria-uff4@pec.mit.gov.it***](mailto:oopp.toscanamarcheumbria-uff4@pec.mit.gov.it) |
|  | ***Al Rappresentante del Ministero dell’Ambiente e della tutela del territorio e del mare***  ***Ing. Rosario Previti***  *PEC****: segretariato.generale@pec.minambiente.it*** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***@ENTE\_LISTA\_NOME@***  *PEC: @ENTE\_LISTA\_PEC@*   |  | | --- | | ***Ing./Dott. @LISTA\_UTENTI\_ENTE\_NOME@***  *PEC: @LISTA\_UTENTI\_ENTE\_PEC@* | |

***Comune di ${localizzazioneComune} - Sportello Unico per l'Edilizia***

*PEC:*

***Regione Marche – Ufficio Speciale per la Ricostruzione***

***Ing. Andrea Crocioni***

***Oggetto: Ordinanza del C.S.R. n. 33/2017 "Approvazione del programma straordinario per la riapertura delle scuole nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016; disciplina della qualificazione dei professionisti, dei criteri per evitare la concentrazione degli incarichi nelle opere pubbliche e determinazione del contributo relativo alle spese tecniche” – INTERVENTO SU EDIFICIO /*** ***${localizzazioneComune}. Determinazione di conclusione della Conferenza Regionale: TRASMISSIONE DECRETO.***

Con riferimento all’Ordinanza in oggetto si trasmette il Decreto del Direttore dell’Ufficio Speciale per la Ricostruzione post sisma 2016, n. 0000 del 00/00/2019 con i relativi allegati.

Cordiali saluti.

                                                                                                            La Responsabile del Procedimento

**Dirigente P.F. Risorse Organizzative, Umane,**

**Strumentali e Contabili,**

**Coordinamento Ricostruzione Produttiva e Consulenza**

*Dott.ssa Daniela Del Bello*

                                                                                        Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e

                                                                                                 norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

All. n. 1